

臺北榮民總醫院新竹分院精神科 職能治療實習學生訓練計劃書



計畫主持人：朱健銓

電話：03-5962134 轉 622

聯絡地址：新竹縣竹東鎮中豐路一段 81 號

電子郵件信箱：otcliff@gmail.com

中華民國 108 年 1 月 1 日第十次修訂

目 錄

壹、計畫摘要	4
貳、組織架構	4
參、計畫內容	5
一、計畫目的	5
二、訓練計畫	5
(一) 地址	5
(二) 實習環境簡介	5
(三) 實習對象	5
(四) 訓練目標	5
(五) 實習時間	5
(六) 教學設備	5
(七) 課程師資人力配置	6
(八) 核心能力要求	8
(九) 訓練課程內容及時間安排	9
(十) 訓練方式	13
(十一) 臨床訓練	13
(十二) 實習注意事項	13
(十三) 實習生請假規則	14
肆、整體計畫執行成效評估、輔導及檢討改善機制	15
一、實習成效評估標準	15
二、實習學生輔導與學習成效評估方式	15
三、不適任與優秀實習學生之處理辦法	15
四、教師教學成效評估結果檢討改善機制(內含不適任與優秀教師之處理辦法)	15
五、課程規畫執行監督控管機制與修正流程	16

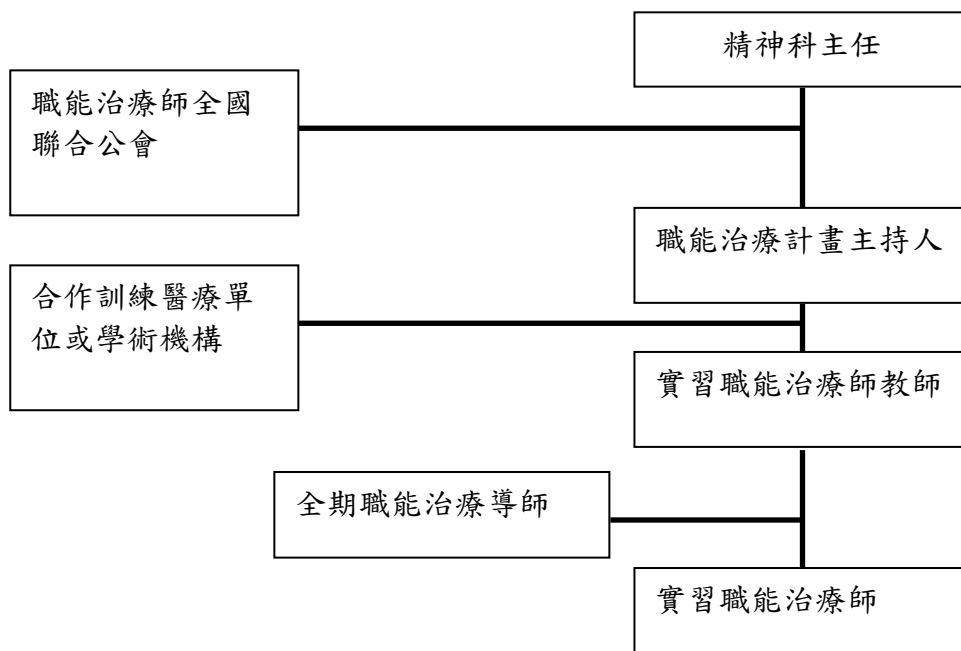
伍、實習學生之權益與安全規定	17
一、目的	17
二、內容	17
(一) 實習學生權益(含意見反應管道及流程)	17
(二) 實習學生之教學補救辦法	20
(三) 實習學生之安全及義務規定	21
陸、附件	23
附件一、讀書會心得報告	23
附件二、學前評估標準	24
附件三、活動計畫書	25
附件四、職能治療團體活動記錄	26
附件五、職能治療評估記錄單	28
附件六、臨床教學訓練會議記錄	29
附件七、實習學生檢討會會議記錄	30
附件八、月份學習心得護照	31
附件九、以案例導向之討論表 Case-based Discussion (CbD)	32
附件十、課後評估表	33
附件十一、迷你臨床演練與評估 (Mini-CEX)	34
附件十二、實習學生期中/期末學習成效評量表	35
附件十三、實習學生學習檢核表	36
附件十四、計畫缺失改進管制表	42
附件十五、實習學生滿意度調查表	43
附件十六、職能治療臨床教學評量表	44

壹、計畫摘要

本計畫為培養未來職能治療從業人員之相關知能，使實習職能治療學生具備處理照會患者職能治療評估、擬定職能治療目標、執行職能治療技術之能力、養成對病患負責之專業態度，期能將職能治療學理實際運用於臨床服務中，並增進及維持臨床從業人員之醫療品質，特定立本訓練計畫。

本計畫採循序漸進的方式，採課程教學及實務操作之訓練方法，以培養專業的職能治療師(生)，並整合在校所學的知識與治療技巧。

貳、組織架構



參、計畫內容

一、計畫目的

因應『衛生福利部教學醫院教學費用補助計畫申請作業要點』之實施，使實習職能治療學生具備一般職能治療師職業所需之專業知識與臨床技能，以及使其具備基本病患處理技能、溝通能力、倫理思維與實踐。並達下列目的：

(一) 培養專業的職能治療師(生)：

1. 具備專業行為及態度。
2. 學習治療關係的建立及尊重病患的隱私及權利。
3. 了解精神病患與治療師本身之安全防護。
4. 具備適當的溝通技巧，能與病患、家屬及其它專業人員溝通。

(二) 整合在校所學的知識與治療技巧：

1. 能將所學適當地運用於臨床工作。
2. 能選擇並執行正確的評估方法。
3. 能擬定恰當的治療目標和妥善的治療計畫。
4. 運用適當的治療技術治療病患。
5. 能以適當的格式撰寫並完成病歷。

二、訓練計畫

(一) 地址：臺北榮民總醫院新竹分院 新竹縣竹東鎮中豐路一段 81 號 精神科 電話：(03) 5962134 轉 622

(二) 實習環境簡介：臺北榮民總醫院新竹分院精神科十二病房，於 86 年 9 月份正式收住院病患，共收慢性病床 62 床。精神科十三病房於 89 年 1 月份正式收住院病患，急性病床共 48 床，慢性病床共 15 床。可用治療空間為：十三病房大廳、中庭及小活動治療室。精神科十八病房於 89 年 3 月份正式收住院病患，慢性病床共 73 床。精神科三個病房共可容納 60 位急性病患，一百五十位慢性病患，共可收治 210 位病患。

(三) 實習對象：國內外專科以上職能治療系之在學學生。

(四) 訓練目標：

學生經實習後，應達到以下標準：

1. 專業學理之研讀與參考架構之臨床應用。
2. 醫療團隊職掌、功能與治療環境之認識。
3. 職能治療個案之接案、評估、臨床推理、治療及病歷書寫。
4. 熟悉職能治療個案報告與討論會之模式。
5. 職能治療個別、團體之活動的設計與應用。
6. 熟悉臨床實證之搜尋、閱讀與討論。
7. 職能治療相關知識之學習及臨床實際操作之獨立。

(五) 實習時間：每梯次十二週，必須完成各項實習目標及時數。

(六) 教學設備：職能治療臨床設置與設備、電腦、單槍投影機、相關專業書籍、榮民醫院醫學資源數位化合作網等。

(七) 課程師資人力配置：

1. 教師資格：

- (1) 大學職能治療學系畢業取得職能治療師證書者後，併有五年（含）以上教學醫院職能治療全職經驗者。
- (2) 協助訓練師資：具臨床三年以上之其它跨領域醫事或行政人員；聯合社區或相關機構滿三年之全職職能治療師。
- (3) 督導人員(導師)：由主要訓練機構，指派一人擔任，負責課程、溝通、協調與關懷。
- (4) 師生比：1:3（如與二年期教學人力重疊，總合以四人為上限）。

2. 目前教學師資：

職稱	計畫主持人/臨床教師
學經歷介紹 職能治療師 朱健銓 電話：03-5962134 轉 622 傳真：03-6106424 Email:otcliff@gmail.com	<u>學歷</u> 86 年自國立成功大學職能治療系畢業 <u>資歷</u> 國軍桃園總醫院精神科職能治療師(88.7-104.3) 桃園市支持性就業服務機構督導及團體督導(93.1-104.3) 桃竹苗區身心障礙者職業重建服務資源中心顧問(104.1-104.12) 國軍桃園總醫院庇護性就業服務督導(97.6-104.3) 仁德醫護管理專科學校復健科臨床指導教師職務。(97-104) 台灣職能治療學會職業輔導評量員參與桃園縣職業輔導評量計畫。(99.8-104.3) 教學醫院工作年資 18 年
工作性質及範圍	負責執行整體訓練計劃 負責實習學生之訓練指導 協助實習學生輔導手冊之編撰 實習學生訓練結果評核

職稱	臨床教師
學經歷介紹 陳瓊英 職稱：職能治療師 現職單位：精神科 電話：03-5962134 轉 622 傳真：03-6106424 Email:chiungy@hotmail.com	<u>學歷</u> 美國聖路易華盛頓大學職能治療碩士 國立台灣大學復健醫學系職能治療組學士 <u>資歷</u> OT4 職能治療師(臨床經驗 20 年以上) 高級臨床職能治療教師 教學醫院工作年資 10 年以上 曾任新竹教育大學兼任講師

<p>學經歷介紹</p> <p>賴柏璇</p> <p>職稱：職能治療師</p> <p>現職單位：精神科</p> <p>電話：03-5962134 轉 633</p> <p>傳真：03-6106424</p> <p>Email:</p> <p>chuppypypy@gmail.com</p>	<p><u>學歷</u></p> <p>成功大學職能治療學士</p> <p><u>資歷</u></p> <p>教學醫院工作經歷 3 年</p>
---	---

(八) 核心能力要求

1. 專業技巧

(1) 資料的收集

包括從病歷、其它專業人員、病人或病人家屬及實地評估中獲得有關病人的資料。相關技巧包括觀察、面談技巧、實施評估測驗，可否依病人情況不同而選擇適當的評估工具並正確的評估病人各種能力。

(2) 分析問題及設定治療目標

依據評估的結果而找出問題的根本原因、依先後順序設定適當的治療目標、目標是否完整，且合乎實際需要、適時的修改目標，根據評估及治療結果撰寫適當之職能治療記錄。

(3) 實施治療

依治療目標選擇適當的治療工具、活動或其他相關治療技巧，可依照病人的能力設計相關治療性團體活動，並改變活動的難易度以符合病人需求做有效之治療，同時亦可考慮安全性及熟知與病人病理相關之注意事項與知識。

(4) 溝通技巧

包括書面及口語之溝通能力，能與病人及其他專業人員、指導老師做有效的溝通及建立良好人際關係。於書寫病歷報告紀錄時可通順詳盡，令人理解病人之病況描述。

2. 專業特質

根據專業哲學與精神從事臨床治療，遵守專業道德規範與倫理，對專業認同並具備適當之專業形象與行為、尊重並維護病人隱私。

3. 行政管理

遵循臨床及行政的政策與程序，同時能向相關人員說明有關職能治療健保之規定。

4. 工作態度

包括對工作負責、盡職、守時、良好出席、適當的工作組織能力與有效安排與利用時間；服裝遵守臨床實習單位之規則並維持良好工作環境。

5. 臨床作業表現

包括評估測驗、病人示範報告、期刊討論會、讀書討論會、個案討論會議、活動分析、團體治療及相關治療媒介之設計與製作。

(九) 訓練課程內容及時間安排

*讀書會訓練方式：採課堂教學與實作方式 *訓練期規劃：12週，相關記錄書寫於讀書會心得報告（附件一）

心理職能治療讀書會及臨床訓練課程如下：

時間	性質		實習內容	負責學生	督導者
樹人：02/11 仁德：02/11	環境介紹、資料收集		環境認識、活動耗材清點、個案資料收集	樹人：王心眉、李衣涵、侯乙心 仁德：楊育慈、江品漢、林詩涵、紀珮君	朱健銓
第 2 天開始各病房活動設計與操作及工作坊 W13(仁德：楊育慈、江品漢、林詩涵、紀珮君) W12+W18+工作坊+預防失能計畫 (樹人：王心眉、李衣涵、侯乙心)					
W1 02/11~02/15		評估工具介紹與練習	褚式手功能測驗、注意力測驗、日常生活功能問卷、COTE	王心眉、李衣涵、侯乙心、楊育慈、江品漢、林詩涵、紀珮君	陳瓊英
W2 02/18~02/22		讀書報告	DSM 5 *精神分裂症 *躁鬱症 *重鬱症	王心眉、李衣涵、侯乙心、楊育慈、江品漢、林詩涵、紀珮君	黃式州 醫師 /黃昱翔 /朱健銓
W3 02/25~03/01		讀書報告	團體動力學(Ch.1-2) 團體領導、了解團體動力	王心眉、李衣涵、侯乙心、楊育慈、江品漢、林詩涵、紀珮君	黃昱翔 /朱健銓
W4: 03/04~03/08		期刊報告	自選	王心眉、李衣涵、侯乙心	陳瓊英
W5 03/11~03/15		讀書報告	團體動力學--職能治療參考架構	王心眉、李衣涵、侯乙心、楊育慈、江品漢、林詩涵、紀珮君	黃昱翔 /朱健銓
W6: 03/18~03/22		個案報告 期中檢討	個案報告 期中檢討會	個案報告：王心眉、李衣涵、侯乙心 期中檢討會：所有人	賴柏璇 所有老師

開始實習病房交換 W13(樹人：王心眉、李衣涵、侯乙心) W12+W18+工作坊+預防失能計畫 (仁德：楊育慈、江品漢、林詩涵、紀珮君)					
時間	性質		實習內容	負責學生	督導者
W7 03/25~03/29	臨床 活動	就服或庇護 見習	社區化就業上課見或 庇護性就業上課見習 及繳交報告	王心眉、李衣涵、侯乙 心、楊育慈、江品漢、 林詩涵、紀珮君	謝怡嫻 朱健銓
W8 04/01~04/05		個案報告	個案報告	楊育慈、江品漢、林詩 涵、紀珮君	賴柏璇
W9 04/08~04/12		期刊報告	自選	楊育慈、江品漢、林詩 涵、紀珮君	陳瓊英
W10 04/15~04/19		技能教室	技能教室：CPR 哈姆 立克 消防演練	王心眉、李衣涵、侯乙 心、楊育慈、江品漢、 林詩涵、紀珮君	所有老 師
W11 04/22~04/26		職評見習	職評上課見習及繳交 報告	王心眉、李衣涵、侯乙 心、楊育慈、江品漢、 林詩涵、紀珮君	朱健銓
W12 04/29~05/03		期末檢討	繳交所有作業 ()病房活動紀 錄、檢討報告	王心眉、李衣涵、侯乙 心、楊育慈、江品漢、 林詩涵、紀珮君	所有老 師

工作坊部分：

資源回收坊負責老師:黃昱翔

甜心小站：李孟璇

注意事項：

1. **臨床活動與工作坊**的部分請自行詢問所屬病房的負責老師。
2. 討論與報告書寫內容的時間與格式，請提前與指導老師確認。
3. **書面報告**繳交封面請註明題目、時間、報告學生姓名、指導老師姓名，內容除完整報告內容外，另需補充討論檢討與心得部份，同時附上每週討論之記錄。
4. 請依課程規定時間內繳交所規定之書面報告，且紀錄在學習清單上。
5. **期刊報告**請找與精神科職能治療相關之內容，以近5年發表的期刊為主，請將找到的期刊給指導老師確認是否合適，報告方式請自行詢問指導老師。
6. **個案報告**請於輪到時盡早選定個案，並與個案所屬病房之負責老師討論，以免來不及於繳交期限前完成。
7. **職評、就服、庇護見習**時間由負責老師安排，因老師可能需與個案約時間，有可能會在非上班時間進行見習，請提前向負責老師確認。

參考書目：

1. 團體動力學在職能治療的應用 劉文茜譯。
2. 實用精神醫學 孔繁鐘譯(民88)。
3. DSM 5 精神疾病診斷準則手冊。台北：合記。

精神科職能治療臨床及教學活動時間表

時間/星期	一	二	三	四	五
上午 (8-11)	病房會議 Dr.楊 8:00-8:20 佳熙、慧敏 Dr.黃 8:30-8:50 健銓、昱翔		病房會議 Dr.林 8:20-8:50 柏璇		
	資源回收 甜心小站 昱翔 13 病房職能活動 孟璇 ICF 慧敏	資源回收 甜心小站 柏璇 13 病房職能活動 孟璇 ICF 慧敏	資源回收 甜心小站 佳熙 柏璇 ICF 慧敏	資源回收 甜心小站 孟璇 柏璇 18 病房職能活動 佳熙 ICF 慧敏	資源回收 甜心小站 健銓 13 病房職能活動 佳熙 ICF 慧敏
上午 (11-12)	教學活動				
下午 (1-4)		病房會議 Dr.李 14:10-14:30 瓊英、孟璇			
	13 病房職能活動 昱翔	13 病房職能活動 健銓	13 病房職能活動 瓊英	13 病房職能活動 慧敏	13 病房職能活動 佳熙
	13 病房職能活動 昱翔	13 病房職能活動 健銓	13 病房職能活動 瓊英	13 病房職能活動 慧敏	13 病房職能活動 佳熙
	ICF 心理婉玉/慧敏	12 病房職能團體 瓊英 18 病房職能活動 瓊英 ICF 昱翔	ICF 柏璇	ICF 瓊英	12 病房職能活動 慧敏 ICF 健銓
下午 (4-5)	教學活動				

Ps. 上午活動時間為上午 9：20-10：30，下午 1：20-2：45

1. 甜心小站工作坊訓練時間：上午 8：30-11：00
2. 資源回收工作時間為上午 9：30-11：00
3. 週五上午 8：00-9：00 科會、品安會、復健作業專款會議等
4. 職能治療教學活動時間為每日:11:00-12:00 AM 及 4:00-5:00 PM

(十) 訓練方式：

依據訓練內容，分別以資料研讀、課室教學、臨床實作、臨床討論、實際示範/操作等方式進行。

另外，因應職能治療發展與現實狀況及學員個別需求，每週訂有共通性常規課程以及個別性彈性課程。

共通性常規課程係指全體職能治療實習學生共同參加的課程，不排入臨床工作，在實習學生在身心較無負擔的狀況下，有助學習共通性課程。

個別彈性課程，則視受實習學生與導師之可行狀況、需要與時間，個別安排，進行實地督導或工作空檔時相關議題或個案討論。

1. 學前評估（附件二）：評核學生之學前能力，來安排合適之課程。
2. 臨床教學：藉由實際臨床服務，將所學知能實際運用於病患，並達到各項學習目標。內容包含有：團體活動計畫書（附件三）、活動帶領、活動記錄書寫（附件四）、實際接案與評估、評估病歷書寫（附件五）…等。
3. 期刊報告（Journal Meeting）：自行選讀近5年之心理疾病職能治療相關研究文獻，每位學生於實習期間需完成一次期刊報告，報告前二週，需告知指導老師所選之期刊論文，報告時需製作powerpoint，並於報告一週內繳交書面資料。
4. 讀書報告（Book Reading）：由臨床指導老師與實習學生共同選擇讀書書目，報告時需製作powerpoint並於報告一週內繳交書面資料。
5. 個案報告（Case Study）：每位學生於實習期間需完成一次個案報告，報告前二週，需告知指導老師所選擇之病例，報告時需製作powerpoint，並於報告一週內繳交書面資料。

(十一) 臨床訓練

1. 臨床指導教師與實習學生每週至少有二小時臨床以外的教學討論和溝通，並將之記錄於臨床教學訓練會議記錄（附件六）。
2. 臨床指導教師應在訓練期中與期末分別與實習學生就臨床表現作雙向溝通，相關記錄記錄於實習學生實習檢討會會議紀錄。（附件七）
3. 實習學生有任何困難時，應主動尋求臨床指導教師協助，臨床指導教師有責任提供諮詢或轉介身心科或臨床心理師等協助輔導，其餘同仁也應共同參與實習計畫的執行與討論。

(十二) 實習注意事項

1. 服裝儀容及作息方面：於實習期間必須穿著治療服，以整潔端莊為主，「不要」穿短褲、垮褲、迷你裙、汗衫、中空裝、拖鞋等暴露不雅之衣著（有損專業形象）。帶活動時，不要繫領帶、圍圍巾、戴項鍊及耳環，以免造成自身危險。
2. 臨床治療方面：禁止和病患有超乎醫病關係之行為，如：交換私人電話、地址、出遊、為病患購買違禁品、要求病患代為看管治療室、辱罵病患、和病患

打架、非上班時間與病患會面或與病患處理私人事宜等。若有上述行為發生，則取消實習資格。有必要與病患會面前，請先通知實習老師及護士小姐。

(十三) 實習學生請假規則

1. 直系親屬之嚴重疾病、喪事及本人之婚、產，得請事假。除有不可抗拒事件外，事假應在廿四小時前辦妥請假手續。
2. 請病假者，應於當日早晨八點半前以電話通知實習指導老師，並繳交醫師診斷證明書。
3. 請公假者，應於事前備妥證明文件向實習指導老師提出申請。
4. 學生實習凡遲到者以一小時為單位論之，得就遲到時數請事假。
5. 事、病假應於實習結束後補實習，每超過一小時須補實習一小時。
6. 病、事、公等各類請假之總時數若超出該實習站應實習時數的十分之一以上，須於實習結束後回到該實習站就超逾時數予以補足差額；同一站請假之總時數若超出該實習站應實習時數的三分之一以上者，則該站實習成績以零分計。
7. 未依規則請假或請假有虛構情事，均以曠課論處。曠課一次，實習總成績扣二分。

肆、整體計畫執行成效評估、輔導及檢討改善機制

- 一、實習成效評估標準：實習學生之評估依據實習訓練計畫，明列訓練期間所應學習之項目與內容，其及格分數為75分，於適當時段由指導治療師確認簽名。
- 二、實習學生輔導與學習成效之評估方式如下：
 - (一) 實習期間主負責之輔導治療師應全程注意學員受訓狀況，包含人際關係、與病患之互動、學習態度、精神狀況；輔導治療師應給予實習學生聯絡方式以便於溝通，並將之記錄於臨床教學會議紀錄。（附件六）
 - (二) 建立適當教師與學生之教學回饋管道，並召開教學會議研商改善對策；同時建立雙向評估回饋方式，如以供臨床教師改善教學流程，相關記錄需呈現於臨床教學會議紀錄及月份學習心得護照。（附件六及附件八）
 - (三) 臨床教學：以「臺北榮民總醫院新竹分院精神科職能治療師實習訓練計畫-以案例導向之討論表」（附件九）及「核心課程課後評估表」（附件十）為主要評量表。
 - (四) 受訓人員之專業技能評估：以「迷你臨床演練與評估Mini-cex」（附件十一）及「臺北榮民總醫院新竹分院精神科職能治療實習學生期中/期末學習成效評量表」（附件十二）為主要評量表。
 - (五) 學習成效評估與重新訓練標準：各項訓練項目依實習學生學習檢核表(附件十三)分別依據資料收集、工具清點、活動設計、書寫各式記錄及表單、臨床實作、活動檢討與修正、期刊報告、讀書報告等臨床作業表現方式分A（對照臨床實習成績評核達85分以上）、B（對照臨床實習成績評核75～84分）、C（對照臨床實習成績評核75分以下）三等級評分。每週評核，未達B等級以上者，臨床教師進行了解，該項重新訓練，並持續討論以符合臨床專業訓練標準為止。
 - (六) 教學成效評估及雙向回饋機制：學生實習過程中，於期中及期末由計畫主持人召集臨床教師、實習學生與該校教師代表進行「實習學生檢討會」，並做成會議記錄（附件七），並將學生、臨床教師或學校老師所提意見列入計畫缺失管制表（附件十四），以茲追蹤與改善學生實習之相關問題。訓練完成後，由實習學生填具滿意度調查表(附件十五)，並提供確實可行之建議，作為對教師之回饋及往後改進之依據。
- 三、不適任與優秀實習學生之處理辦法：
 - (一) 優秀實習學生之獎勵辦法
表現優秀之實習學生，依學校規定，給予較高之實習成績，並報請學校予以獎勵或於期中及期末檢討時提出口頭獎勵。
 - (二) 不適任實習學生之處理辦法
若連續達三個月未達標準者，屬不適任實習學生，報請主官及學校了解，視情節輕重，決定是否繼續實習。
- 四、教師教學成效評估結果檢討改善機制(內含不適任與優秀教師之處理辦法)。

(一) 教學成效評估結果檢討改善機制

教學成效分別依據教學內容(30%)、教學方法(30%)、教學態度(40%)評分(教師教學成效評量分數表)。每季評核，未達70分者，科主任進行了解，並持續討論以符合臨床專業訓練需求。(附件十六)

(二) 優良教師獎勵辦法：

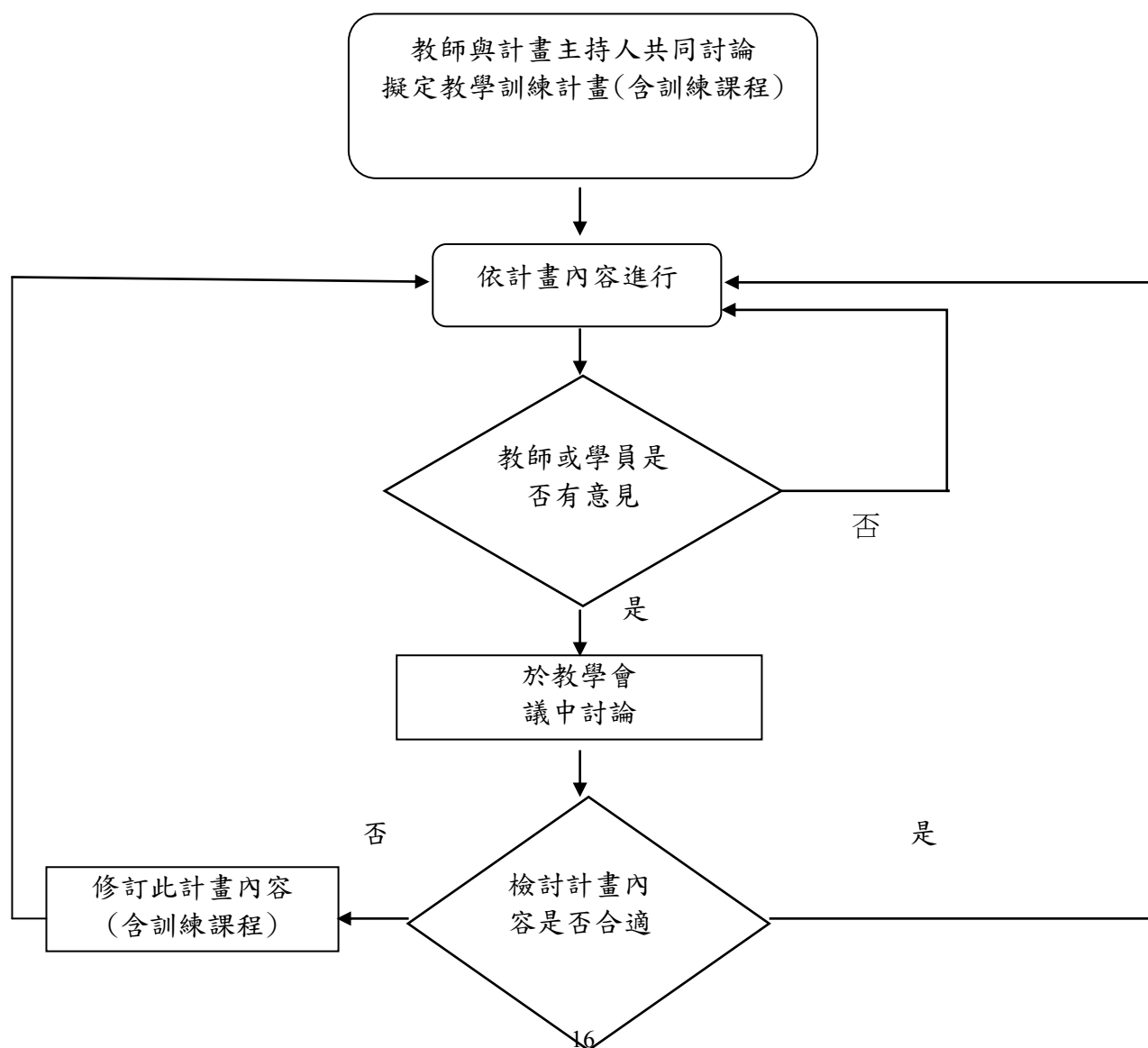
表現優秀教師，報請主官，依本院教師培育計畫之相關獎勵規定辦理。

(三) 不適任教師之處理辦法

若教師產生不適任之現象，經輔導後連續達三個月未達標準者，屬不適任教師，報請主官了解後，先行解除教學職務，並視情節輕重，列入年度考核獎懲。

五、課程規畫執行監督控管機制與修正流程

職能治療教師或實習學生，於課程進行過程中，若發現課程設計或課程執行有問題或有特殊需求時，例如：負荷量大時可調降學習時數、特別學習需要時可另增學習主題…，經臨床教學訓練會議記錄(附件六)或臨時會議討論決議後，列入計畫缺失管制改進表(附件十四)，進行課程調整之執行與結果之追蹤。



伍、 實習學生之權益與安全規定

一、 目的：為使至本院實習或見習之職能治療實習學生知悉其權益、安全及義務等相關資訊，特訂定此規定。

二、 內容：

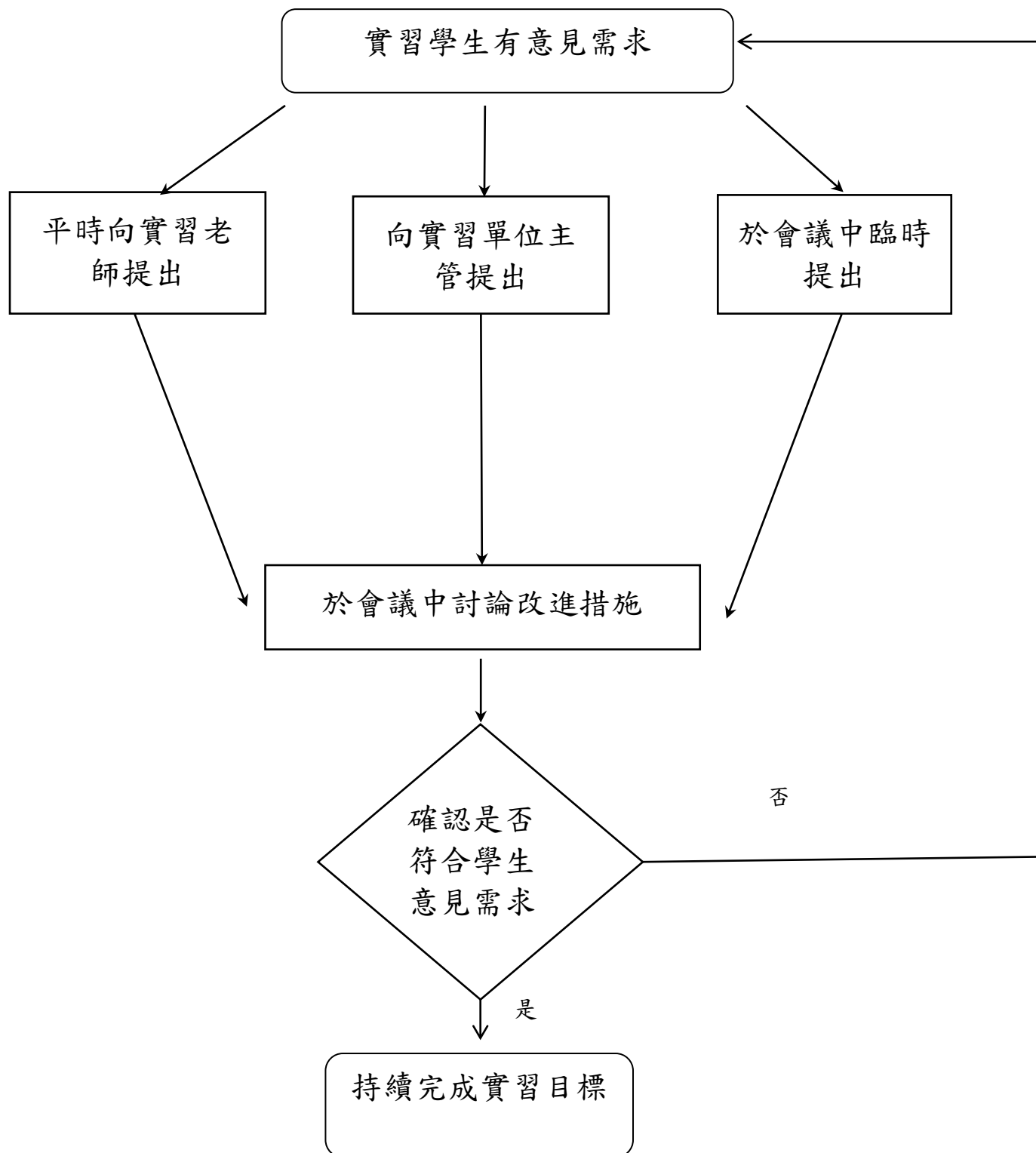
(一) 實習學生之權益

1. 請假：實習學生於實習期間申請公、事、病假須附證明文件及請假單，向該指導老師請假，始為准假。准假者得依各科規定，補足所缺之實習時段。
2. 教學醫院的教師應對實習學生評估，並提出回饋意見，一方面讓學生可以了解自己的優點與缺點，另一方面也可以使臨床實習的制度更加完善。所提的意見應具有建設性，應避免使用含有人身攻擊的負面言詞或文字。
3. 意見反映管道列表

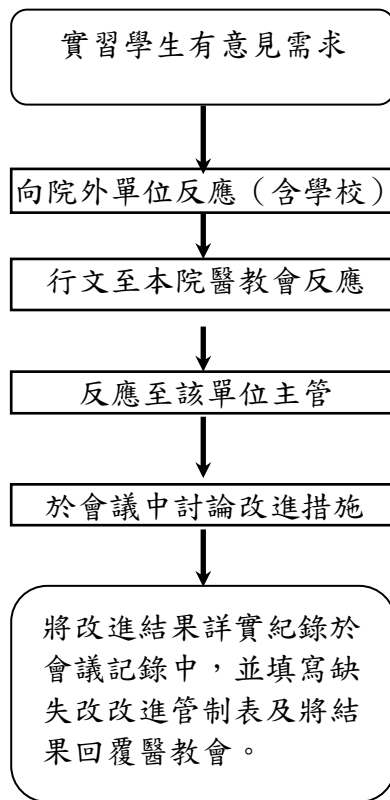
單位	電話
醫策會	02-29634022
李征主任	信箱：mygod19922000@yahoo.com.tw 院內分機：605
學校教學負責人	請見學校實習手冊
朱健銓職能治療師	信箱：otcliff@gmail.com 院內分機：622
本院醫教會	院內分機：128

4. 權益維護流程

院內



院外



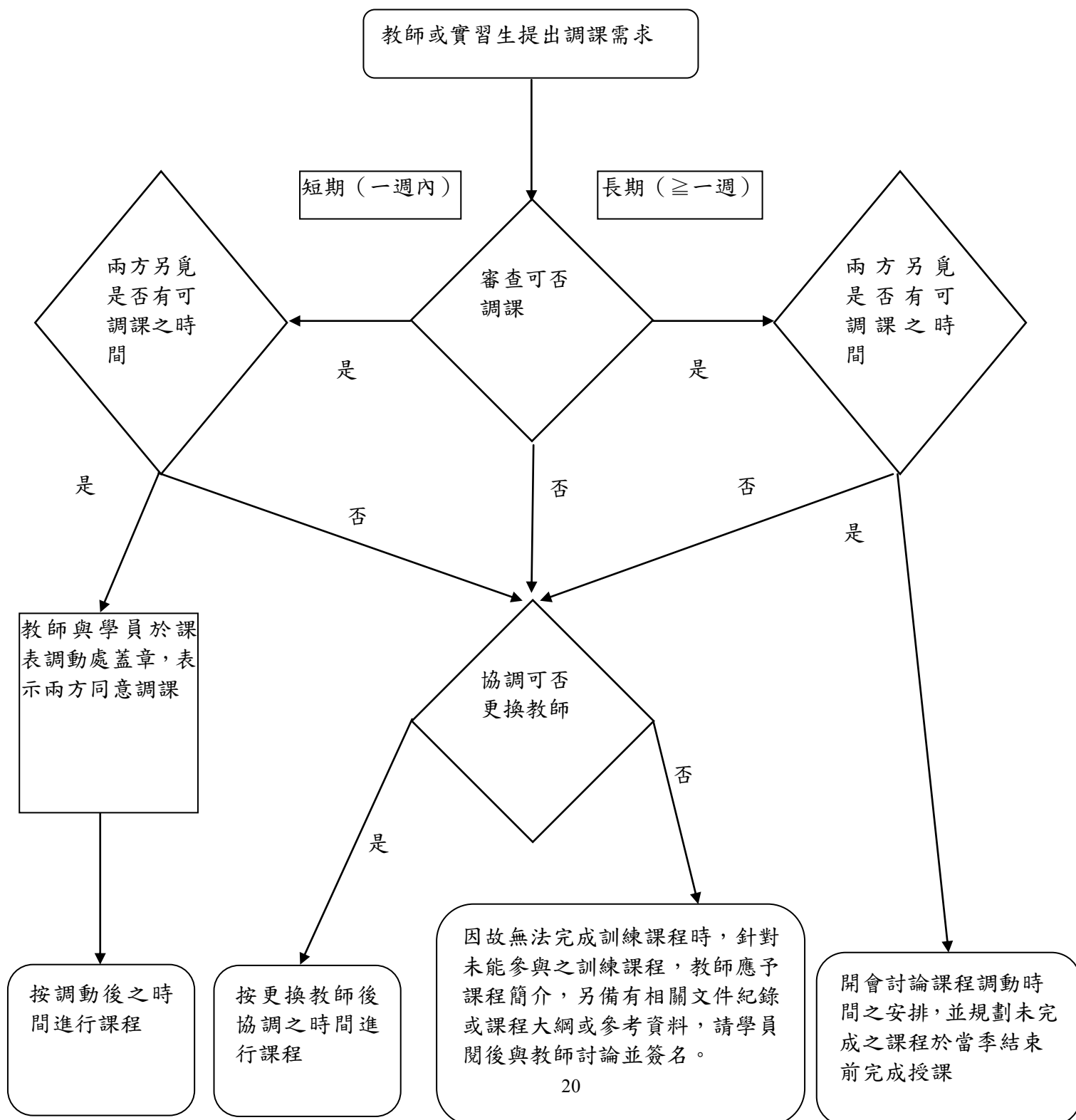
- (1) 實習學生對於有關訓練計畫各項內容若有意見或建議，皆可透過各類反映意見管道列表中相關管道並依循相關流程反應。
- (2) 反映意見經職能治療師會議或臨床教學訓練會議記錄討論決議，可行後，會列入計畫缺失改進管制表追蹤處理。三個月未執行者，將報請上級主官視情節輕重予以懲處。
- (3) 若決議未通過，會述明理由。若需再議，可於下次會議備明相關輔助資料再議。
- (4) 若實習學生自覺權益受損，可向上申訴，可參考本院組織架構圖與各類反映意見管道列表名單，依層級順序，一一向上反映。
- (5) 實習學生若擔心反映意見會影響他人對己觀感或權益受損，可與職能治療師計畫主持人商議合宜之反映方式。

(二) 實習學生之教學補救辦法

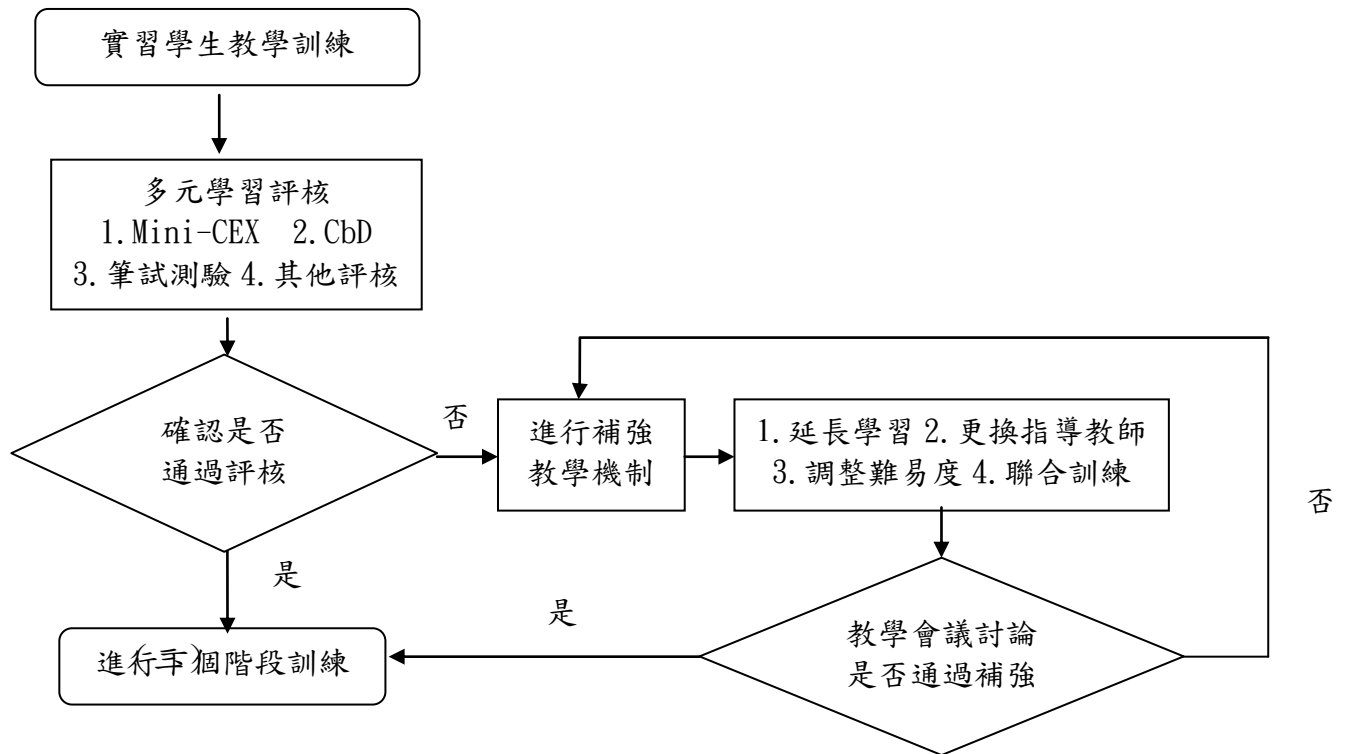
職能治療實習生於受訓練期間因故(請假、缺課、學習成效不佳或審核未通過)無法完成訓練課程時，擬：

1. 擇期完成(必要時延長受訓時間)。
2. 視學員的能力來調整課程難易度。
3. 若必要時至其他單位受訓或聯合訓練代訓。

調課機制



實習學生教學補救流程



(三) 實習學生之安全及義務規定

1. 教學醫院在照顧病人及醫學教育的工作上，如果產生衝突，應以病人的安全與隱私為優先考量。
2. 實習學生在接觸病人及病房環境過程中，必須遵守並執行感染控制之相關規定，以確保所有相關人員之健康。
3. 醫院於第一週安排環境介紹及工作簡介，詳細告知實習學生緊急鈴、逃生門、消防栓及滅火器等安全防護物品之相關位置，並提供安全防護訓練（如：消防演練、暴力防制等），以確保實習學生之實習安全。
4. 教學醫院的教師，在實習學生照顧病人的全部過程中，發生困難與疑惑時，必須隨時提供協助。
5. 實習學生的身份是學生，尚不具備職能治療師的資格，所以只有在被充分的監督下才可以執行醫療行為，以保障病人的安全。
6. 實習學生有義務及責任向病人介紹其職能治療學生的身份，以尊重謙和之態度取得病人同意後，進行臨床的照顧；如果病人拒絕，實習學生亦應尊重病人的自主權。
7. 實習學生有參與照顧病人的義務，不因病人的貧富貴賤、種族、宗教信仰、性別、年齡而有差別待遇，亦不因照顧病人而本身可能面臨已知或未知的

風險，而有差別待遇。對於本身懷孕的實習學生，若因照顧病人可能面臨胎兒健康的巨大風險時，可以要求暫時中止照顧病人的行為。

8. 實習學生於實習期間進入醫療院所，宜穿著規定的服裝、展現專業儀態，以表達對醫療工作的尊重以及對於病人、病人家屬及同事的尊重。
9. 實習學生應保護病人的隱私權，不得在非醫療專業之公開場合討論病人的病情，不得將病人的病歷或其複製本帶離醫院。
10. 實習學生有責任維護病人的最大利益，不得接受任何個人、團體、公司的不當餽贈或是招待，以避免影響照顧病人的臨床判斷。
11. 實習學生不得藉照顧病人之便，與病人或其家屬發生醫病以外的關係。
12. 實習學生在照顧病人的過程中，不得喝酒或是濫用藥物，導致其影響病人的照顧。
13. 實習學生在照顧病人的過程中，為避免精神病患突發性暴力或攻擊行為，指導教師必須分配慢性且穩定之病患供其學習照護病患之技巧。

陸、附件

附件一

臺北榮民總醫院新竹分院精神科職能治療實習學生臨床教學訓練 讀書會心得報告

研習題目：
出處：
作者：
研習時間：年月日，上/下午：00-：00，共 小時
研習地點：
參加人員：
課程大綱及內容：
討論內容及心得報告：

職能治療實習學生訓練課程學前評估標準

壹、評量目的

【一】專業知識

評量學員已具備之相關專業知識，並依據評量成果安排後續訓練課程。

【二】專業技能

評量學員已具備之相關專業技能，並依據評量成果安排後續訓練課程。

【三】學習態度

評量學員是否具備足夠之職能治療倫理、自我學習能力、品德並恪守正確之倫理觀。

貳、實施方式

職能治療實習學生於參與實習訓練前提供適當評量，來了解實習學生之專業程度，並依據評量結果安排適當之訓練課程

評量標準

【一】 依照本院精神科職能治療 Mini-Cex 項目評分，並將結果轉換至學校規定之項目，以供學校參考。

【二】 評量表（以某校評量分數為範例）

項 目	評 量 分 數	Mini-Cex 對照	備 註
資料收集(10%)		1. 資料收集	
分析問題與設定目標(15%)		2. 職能評估能力	
實施治療(15%)		5. 處置	
溝通技巧 (15%)		4. 面談技巧	
專業特質 (15%)		3. 人道專業	
工作態度 (15%)		7. 整體適任	
臨床作業表現 (15%)		6. 組織效能	
總計			

附件三
活動計劃書

一、 團體名稱：

二、 活動目的及目標：

1. 活動目的：
2. 活動目標：

三、 參加人員：

1. 工作人員：
2. 病人：
3. 方式：

四、 活動時間：

五、 使用場地：

六、 病人選擇：

七、 需事先預計之材料或工具：

八、 準備工作：

九、活動時預測所發生之問題及解決方式：

問題	解決方式

十、Leader 及 Coleader 責任分配：

1. Leader：
2. Coleader：

十一、活動進行方式：

1. 活動場地佈置.....： ～：
2. 點名及集合病患.....： ～：
3. 開場致詞.....： ～：
4. 暖身操.....： ～：
5. 解說此次競賽的大致內容.....： ～：
6. 分組.....： ～：
7. 活動進行.....： ～：
8. 分組.....： ～：

十二、活動規則說明

十三、計分方式

臺北榮民總醫院新竹分院精神科一般職能治療團體活動紀錄

一、團體名稱：_____

活動內容：_____

二、一般職能治療治療項目：☐GOT1 娛樂治療 ☐GOT3 日常生活功能訓練 ☐GOT4 手眼協調訓練 ☐GOT5 社交功能訓練 ☐GOT6 休閒運動功能訓練 ☐GOT7 運動感覺訓練 ☐GOT8 平衡訓練

三、活動地點：☐13W 中庭 ☐13W 大廳 ☐13W 活動室 ☐會議廳 ☐其它_____

四、活動日期：____/____/____ 五、起迄時間：☐上午 9:40-10:30 ☐下午 1:20-2:00 ☐下午 2:05-2:45

六、活動領導者及執行者簽名：_____、

七、活動目的：☐增加口語表達 ☐增加認知能力 ☐改善溝通能力 ☐促進粗動作技巧
☐加強精細動作技巧 ☐提升生活自理能力 ☐促進手眼協調 ☐增進家事處理能力
☐加強社會性技巧 ☐轉移鬱悶情緒 ☐增進自信心及自我肯定 ☐增進平衡與協調能力
☐訓練音感/韻律 ☐增進人際互動 ☐增進金錢處理能力 ☐增進工作持續力/耐力 ☐增進體適能
☐培養興趣/嗜好 ☐增進問題解決能力 ☐其他_____ ☐其他_____

八、出席病患簽名名單及其活動表現評分（5 分:很好;4 分:好;3 分:尚可;2 分:差;1 分:很差）

#	病患簽名									
	一般行為									
	人際互動									
	活動表現									
#	病患簽名									
	一般行為									
	人際互動									
	活動表現									
#	病患簽名									
	一般行為									
	人際互動									
	活動表現									
#	病患簽名									
	一般行為									
	人際互動									
	活動表現									
#	病患簽名									
	一般行為									
	人際互動									
	活動表現									

九、病患特殊表現紀錄(請見背面)

臺北榮民總醫院新竹分院精神科慢性病房職能治療團體活動紀錄

一、團體名稱：_____團體 參與人數：_____人
活動內容：_____

二、一般職能治療治療項目：☐GOT1 娛樂治療 ☐GOT3 日常生活功能訓練 ☐GOT4 手眼協調訓練
☐GOT5 社交功能訓練 ☐GOT6 休閒運動功能訓練 ☐GOT7 運動感覺訓練 ☐GOT8 平衡訓練

三、活動地點：☐12W 大廳 ☐18W 大廳 ☐12W OT 活動室 ☐其它_____

四、活動日期：____/____/____ 五、起迄時間：☐上午 9:40-10:30 ☐下午 1:40-2:30

六、活動領導者及執行者簽名：_____、

七、活動目的：☐增加口語表達 ☐增加認知能力 ☐改善溝通能力 ☐促進粗動作技巧
☐加強精細動作技巧 ☐提升生活自理能力 ☐促進手眼協調 ☐增進家事處理能力
☐加強社會性技巧 ☐轉移鬱悶情緒 ☐增進自信心及自我肯定 ☐增進平衡與協調能力
☐訓練音感/韻律 ☐增進人際互動 ☐增進金錢處理能力 ☐增進工作持續力/耐力 ☐增進體適能
☐培養興趣/嗜好 ☐增進問題解決能力 ☐其他_____ ☐其他_____

八、出席病患簽名名單及其活動表現評分（5分：很好；4分：好；3分：尚可；2分：差；1分：很差）

#	病患簽名								
一般行為									
人際互動									
活動表現									
#	病患簽名								
一般行為									
人際互動									
活動表現									
#	病患簽名								
一般行為									
人際互動									
活動表現									
#	病患簽名								
一般行為									
人際互動									
活動表現									
#	病患簽名								
一般行為									
人際互動									
活動表現									

臺北榮民總醫院新竹分院
精神科職能治療評估紀錄單

病房：13 姓名：
生日：// 病歷號：
身份： 科別：精神科
性別：

臺北榮民總醫院新竹分院精神科職能治療
實習學生臨床教學訓練會議記錄

開會目的：
開會時間：年月日，上/下午：00-：00，共 小時
開會地點：
參加人員：
記錄：
開會內容及討論事項：

臺北榮民總醫院新竹分院精神科職能治療實習學生臨床教學訓練
實習學生檢討會會議記錄

開會主題	<input type="checkbox"/> 期中檢討會議 <input type="checkbox"/> 期末檢討會議
開會時間	年 月 日，上/下午： 00-： 00
開會地點	
參加學生	
臨床教師	
學校代表	
記錄	
<p>一、教師回饋建議內容：</p>	
<p>二、討論事項：</p>	

實習學生每週填寫學習心得護照，並於當週結束前將學習護照交由臨床教師審閱，由指導教師提供建議及協助學生解決問題。

月份學習心得護照		
指導者：		實習學生：
日期	學員學習心得	指導者建議
第一週		
第二週		
第三週		
第四週		
第五週		

月份實習學生自我評量：

臺北榮民總醫院新竹分院精神科職能治療實習學生臨床教學訓練
以案例導向之討論表
Case-based Discussion (CbD)

學生：____ 教師：_____

病例來源：☐ 門診 ☐ 急性病房 ☐ 慢性病房 ☐ 日間病房 ☐ 其他_____

病歷號碼：_____

臨床問題：☐ 神經學 ☐ 精神及行為 ☐ 其他 _____

臨床討論重點：☐ 病歷記載 ☐ 臨床評估 ☐ 處置 ☐ 專業性討論

病例複雜性：☐ 低 ☐ 中 ☐ 高

教師職稱：☐ 職能治療師 ☐ 其他（請註明）_____

請依照下列項目評估學員表現	未達預期標準	接近預期標準	達到預期標準	超過預期標準	N/A*
1. 病歷記載	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/>
2. 臨床評估	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/>
3. 病歷研究及照會	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/>
4. 處置	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/>
5. 追蹤及未來治療	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/>
6. 專業性討論	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/>
7. 整體臨床判斷	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/>

*N/A：沒有討論此項目，無法評估

評語

表現良好的項目	建議加強的項目

學員對此次評估的滿意度：☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9 ☐ 10

教師對此次評估的滿意度：☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9 ☐ 10

直接觀察時間：_____（分鐘）

回饋的時間：_____（分鐘）

教師簽章：_____

學員簽章：_____

日期（年/月/日）：_____ / _____ / _____

臺北榮民總醫院新竹分院精神科職能治療
實習學生臨床教學訓練課後評估表

實習學生簽章：_____

臨床教師簽章：_____

評量日期	評量項目	項目說明	評量結果			
			優 95 以上	佳 85-94 分	尚可 75-84 分	差 75 分以下
	職能治療 評量工具	是否理解課程內容	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		是否認真研讀或準備				
		評語：				
	職能治療 病歷寫作	是否理解課程內容	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		是否認真研讀或準備				
		評語：				
	職能治療 臨床接案 與溝通	是否理解課程內容	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		是否認真研讀或準備				
		評語：				
	臨床推理 與參考架 構	是否理解課程內容	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		是否認真研讀或準備				
		評語：				
	職業復健	是否理解課程內容	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		是否認真研讀或準備				
		評語：				
	相關精神 醫學教育	是否理解課程內容	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		是否認真研讀或準備				
		評語：				
	實證職能 治療學	是否認真準備	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		是否具有分析解決個案問題能力				
		評語：				

臺北榮民總醫院新竹分院精神科職能治療實習學生臨床教學訓練 迷你臨床演練與評估 (Mini-CEX, Clinical Evaluation Exercise)

學員姓名：_____ 實施日期：_____年____月____日
 教師姓名：_____ 地點：☐精神科急性病房 ☐精神科慢性病房 ☐其他____
 實施科別：精神科 病人主要問題／診斷：_____
 病人基本資料：年齡：_____ 性別：_____ 病情複雜度：☐低度 ☐中度 ☐高度

*評量標準：

對象 (對應分數)	20 分以下	21-30 分	31-40 分	41-50 分	51-60 分
等級說明	不符合要求	差強人意	尚可	良好	優秀
二年期訓練職能治療師					

*每個框架內的小項目，✓表示有達到，X表示無達到，教師若無意見可保持□

1. 面談技巧 <input type="checkbox"/> 未評估												
評量結果		低 1 2 3			4 5 6			7 8 9 高				
2. 職能評估能力 <input type="checkbox"/> 未評估												
評量結果		低 1 2 3			4 5 6			7 8 9 高				
3. 人道專業 <input type="checkbox"/> 未評估												
評量結果		低 1 2 3			4 5 6			7 8 9 高				
4. 臨床判斷 <input type="checkbox"/> 未評估												
評量結果		低 1 2 3			4 5 6			7 8 9 高				
5. 處置 <input type="checkbox"/> 未評估												
評量結果		低 1 2 3			4 5 6			7 8 9 高				
6. 組織效能 <input type="checkbox"/> 未評估												
評量結果		低 1 2 3			4 5 6			7 8 9 高				
7. 整體適任 <input type="checkbox"/> 未評估												
評量結果		低 1 2 3			4 5 6			7 8 9 高				

直接觀察時間：_____分鐘，回饋時間：_____分鐘

教師對本次評量的滿意程度： 低 ☐1 ☐2 ☐3 ☐4 ☐5 ☐6 ☐7 ☐8 ☐9 高

學員對本次評量的滿意程度： 低 ☐1 ☐2 ☐3 ☐4 ☐5 ☐6 ☐7 ☐8 ☐9 高

教師回饋評語：

教師簽名：_____

臺北榮民總醫院新竹分院精神科職能治療
實習學生期中/期末學習成效評量表

壹、實習學生基本資料				
受訓期限： / / - / /		實習學生姓名：	負責老師：朱健銓 評量日期： / /	
貳、評鑑項目				
評分項目		優	佳	差
一、 評估技巧	實習學生之評估技巧及能力	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	實習學生對評估工具之熟悉度	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
二、 治療計畫	實習學生之治療計畫可行性	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	實習學生學習態度之對他人建議接受度	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
三、 治療實施	實習學生之治療實施能力	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	實習學生學習態度之自我反省能力	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
四、 溝通技巧	實習學生與他人溝通協調能力	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	實習學生人際關係的和諧度	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
五、 專業特質	實習學生之出勤情況	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	實習學生之觀察與判斷能力	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
六、 學業表現	實習學生之思考創意潛能	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	實習學生之一般作業表現	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
參、出席狀況				
1、服務總時數包含訓練課程及實際服務。服務總時數：____小時				
2、實習學生未在規定時間內抵達服務地點，即視為遲到。遲到次數：____次				
3、請假時數：____小時 缺席時數：____小時				
肆、質性評量:請描述該實習學生的優點、缺點及回饋				
1. 實習學生之優點：				
2. 實習學生之缺點：				
3. 共識行動(針對可再精進項目的具體改善方針)				
伍、實習成績				
說明：實習成績的評斷				
1. 實習學生自我評估受訓表現： <input type="checkbox"/> 優（95 分以上） <input type="checkbox"/> 佳：（85-94 分） <input type="checkbox"/> 尚可（75-84 分） <input type="checkbox"/> 差（74 分以下）				
2. 指導老師評量該實習學生的表現： <input type="checkbox"/> 優（95 分以上） <input type="checkbox"/> 佳：（85-94 分） <input type="checkbox"/> 尚可（75-84 分） <input type="checkbox"/> 差（74 分以下）				

108 年(2 月 11 日-5 月 3 日) 心理職能治療實習學生學習檢核表

學生姓名：_____

指導老師：_____

完成度(應繳交的作業規定量)：

5-可定時繳交 100%所規定的作業量 4-雖偶有拖延但仍可繳交 100%作業量 3-因拖延僅繳交 50%以上作業量 2-因拖延僅繳交 50%以下作業量

1-無故拖延未繳交作業量

完成品質(是否合乎所規定的作業主題、報告內容是否詳盡、是否可依老師建議來設計或修正活動、工具操作熟練程度等)：

A-表現優異，超過期待 B-表現尚可，達到期待 C-有待加強，未達期待

時間	實習課程內容	完成度	完成品質	NA	評估結果
W1 02/11~2/15	<input type="checkbox"/> 活動設計				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
	<input type="checkbox"/> 書寫活動紀錄				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
	<input type="checkbox"/> 活動檢討與修正				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
	<input type="checkbox"/> 評估工具介紹與練習				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
W2 02/18~02/22	<input type="checkbox"/> 活動設計				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
	<input type="checkbox"/> 書寫活動紀錄				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：

	<input type="checkbox"/> 活動檢討與修正				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
	<input type="checkbox"/> 讀書報告：DSM 5 精神分裂症 *躁鬱症 *重鬱症				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
W3 02/25~03/01	<input type="checkbox"/> 活動設計				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
	<input type="checkbox"/> 書寫活動紀錄				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
	<input type="checkbox"/> 活動檢討與修正				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
	<input type="checkbox"/> 團體動力學(Ch.1-2):團體領導、了解團體動力				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
W4 03/04~03/08	<input type="checkbox"/> 活動設計				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
	<input type="checkbox"/> 書寫活動紀錄				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
	<input type="checkbox"/> 活動檢討與修正				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
	<input type="checkbox"/> 期刊報告：自選				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：

W5 03/11~03/15	<input type="checkbox"/> 活動設計				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
	<input type="checkbox"/> 書寫活動紀錄				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
	<input type="checkbox"/> 活動檢討與修正				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
	<input type="checkbox"/> 團體動力學--職能治療參考架構				<input type="checkbox"/>
W6 03/18~03/22	<input type="checkbox"/> 活動設計				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
	<input type="checkbox"/> 書寫活動紀錄				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
	<input type="checkbox"/> 活動檢討與修正				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
	<input type="checkbox"/> 個案報告及期中檢討				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
W7 03/25~03/29	<input type="checkbox"/> 活動設計				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
	<input type="checkbox"/> 書寫活動紀錄				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：

	<input type="checkbox"/> 活動檢討與修正				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
	<input type="checkbox"/> 就服或庇護見習				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
W8 04/01~04/05	<input type="checkbox"/> 活動設計				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
	<input type="checkbox"/> 書寫活動紀錄				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
	<input type="checkbox"/> 活動檢討與修正				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
	<input type="checkbox"/> 個案報告				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
W9 04/08~04/12	<input type="checkbox"/> 活動設計				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
	<input type="checkbox"/> 書寫活動紀錄				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
	<input type="checkbox"/> 活動檢討與修正				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
	<input type="checkbox"/> 期刊報告				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：

W10 04/15~04/19	<input type="checkbox"/> 活動設計				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
	<input type="checkbox"/> 書寫活動紀錄				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
	<input type="checkbox"/> 活動檢討與修正				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
	<input type="checkbox"/> 技能教室：CPR 哈姆立克 消防演練				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
W11 04/22~04/26	<input type="checkbox"/> 活動設計				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
	<input type="checkbox"/> 書寫活動紀錄				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
	<input type="checkbox"/> 活動檢討與修正				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
	<input type="checkbox"/> 職評見習				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
W12 04/29~05/03	<input type="checkbox"/> 活動設計				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
	<input type="checkbox"/> 書寫活動紀錄				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：

	<input type="checkbox"/> 活動檢討與修正				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：
	<input type="checkbox"/> 期末檢討會				<input type="checkbox"/> 可依課程計畫實施 <input type="checkbox"/> 需修正調整教學內容，建議：

附件十四

臺北榮民總醫院新竹分院職能治療實習學生計畫缺失改進管制表

項次	反映意見	提案人	提案時間	改進情形	完成時間
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

附件十五

臺北榮民總醫院新竹分院精神科職能治療實習學生滿意度調查表

實習期限： / / - / /

性別：男/女

年齡： 歲

填寫日期： / /

問 題 評 斷 實習滿意度項目		您認為左方所列舉項目對您而言是否重要					您對左方所列舉之項目實際在實習過中呈現滿意度為				
		不 重 要 ← → 重 要					極 差 ← → 極 優				
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1.	指導老師教學品質	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	指導老師指導與輔導	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	對指導老師的討論及檢討	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	實習課程之實用性	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	實習課程之品質	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	注重個別化，予以指導	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	OT 室之設備品質	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	OT 對病人提供的服務內容	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	OT 對病人提供的服務場地	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	兼重理論涵養與臨床訓練	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.	培養優良職能治療人員	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	學到 OT 專業技能	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.	認識精神科其他專業人員的特質	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.	實習整體教育品質	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.	實習中最困難的部份										
16.	實習心得及建議										

附表十六
臺北榮民總醫院新竹分院
職能治療臨床教學評量表(教師自評表)

為了解臨床教學之成效，營造更好本院之教學環境，請將您的意見寫下，做為未來訓練計畫改善與優良教師選拔之參考。(本問卷將由專人處理，回答內容均予保密，敬請安心作答)。

一、基本資料：

1. 教學期間：____年____月____日至____年____月____日
2. 教學單位：_____
3. 自評教師姓名：_____
4. 複評主管姓名：_____
5. 學生姓名：_____
6. 教學種類：
 - ☐職能治療實(見)習學生
 - ☐職能治療教學醫院教學費用補助計畫
7. 教師教學自評及主管複評：

評分說明：每題 10 分，請於以下欄位內填寫您認為最適合的數字。

評 分 項 目	自 評	複 評
1. 我具教學熱誠，使學生易於親近。(教學態度)		
2. 我在臨床教學中能適時尊重學生。(教學態度)		
3. 我能有系統、有條理的傳達授課內容。(教學方法)		
4. 我對於學生的臨床表現，會給予即時適切的回饋。(教學方法)		
5. 我會以問題激發學員思考，鼓勵學員充分發表意見激發學習。(教學內容)		
6. 我對學生的需求能盡力給予協助，並依學生程度調整教學方式。(教學內容)		
7. 我能依學員能力及差異設計或調整教學內容。(教學內容)		
8. 我能安排適當機會讓學員實務演練及討論。(教學內容)		
9. 專業態度及行為可作為後輩之典範。(教學態度)		
10. 我的整體教學能力。(教學方法)		
<p style="text-align: center;">評 核 總 分</p> <p>【若總分在 85 分(含)以上或 70 分(含)以下者，請填寫評核評語】</p>		

8. 自評教師評語？_____
9. 複評主管評語？_____

職能治療教臨床教學評量表

年第 季						
科別	專業類別	人員	教學內容	教學方法	教學態度	總計
			40%	30%	30%	100%
精神科	職能治療師	陳瓊英				
主管簽章						
科別	專業類別	人員	教學內容	教學方法	教學態度	總計
			40%	30%	30%	100%
精神科	職能治療師	朱健銓				
計畫主持人簽章						

職能治療教臨床教學評量表總表

評量時間		年第 季			
項目與百分比		教學內容	教學方法	教學態度	總計
科別	人員	40%	30%	30%	100%
精神科	陳瓊英				
精神科	朱健銓				

本計畫內容及修訂，已於 106 年 5 月經本院教研中心核定